

## STRATEGIE DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

APROBAT,

Consiliul de Administrație  
 în data ...10.09.2020...  
 Director: prof. Lungu Ionelia

Ținte strategice	Abordările strategice	Termene/ Roluri responsabilități	Avantaje	Modalități de implementare a strategiei	Instrumente si proceduri de autoevaluare	Modalități si proceduri de îmbunătățire
<b>A. Capacitatea instituțională</b>  <i>1. Managementul strategic</i> –dezvoltarea unei solide culturi instituționale  <i>2. Managementul operațional:</i> promovarea școlii în cadrul comunității locale, crearea unui sistem partenerial nou; dezvoltarea bazei materiale a instituției	- proiectarea PDI; - atingerea scopurilor și obiectivelor propuse în planurile operaționale și în proiect; - existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; - înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor - existența și caracteristicile spațiilor școlare - dotarea și utilizarea spațiilor școlare - asigurarea securității elevilor și a unității școlare.	Sept 2020 Conducere periodic  semestrial  februarie -iunie 2021  pe durata anului șc.  pe durata anului șc.  pe durata anului șc.	O bună cunoaștere a documentelor, a reglementărilor interne precum și a activității școlii de către cadrele didactice constituie un factor de omogenizare a colectivului, de stimulare a inițiativei sau constituie o garanție a bunei desfășurări a activității.	- întrunirile periodice cu beneficiarii; - comunicarea sistematică cu părinții și cu alți beneficiari din comunitate; - dezvoltarea fondului de carte, material Audio-video, dotarea bibliotecii, laboratoarelor și a sălii de sport cu materialele necesare  - activit. Consiliului reprezentativ al părinților.	- satisfacția beneficiarilor rezultată prin aplicarea de chestionare; - orarul utilizării laboratoarelor; - chestionare; - evidența numărului de utilizatori; - interviul - raport de activitate al bibliotecii, al catedrelor; - evidența funcționalității parteneriatului.	

<p><b>B. Eficacitate instituțională</b></p> <p><i>a) conținutul programelor</i> 1. oferta educațională 2. curriculum</p> <p><i>b) rezultatele la învățătură</i></p> <p><i>c) activitate de cercetare științifică și metodică</i></p> <p><i>d) activitatea financiară</i></p>	<p>- introducerea unor inovații didactice în predarea disciplinelor de specialitate și realizarea unor programe educaționale intercurriculare;</p> <p>- diversificarea ofertei educaționale prin proiectare, pornind de la nevoile identificate;</p> <p>- atragerea unui număr mai mare de elevi la concursurile școlare;</p> <p>- vizionarea de spectacole, vizite la muzee din alte localități, organizarea de excursii tematice în țară tabere, spectacole ocazionale;</p> <p>- participarea cadrelor didactice la activități de cercetare;</p> <p>- valorificarea participării cadrelor la activități metodice;</p> <p>- implicarea partenerilor comunitari și a beneficiarilor în proiectarea bugetară;</p> <p>- atragerea de noi parteneri (sponsori).</p>	<p>- pe durata anului șc. Conducere/Colectivul profesoral</p> <p>sefi de catedre</p> <p>Pe durata anului șc. Colectivul profesoral</p> <p>Pe durata anului șc.</p> <p>Lunar, diriginții</p> <p>Ocazional</p> <p>Ocazional</p> <p>Pe durata anului școlar / conducerea</p> <p>Conducerea și Consiliul reprezentativ al părinților</p>	<p>- Posibilitatea implicării unor grupuri semnificative de interes oferă elevilor anse reale de creștere a stimei și încrederii în sine precum și posibilitatea evaluării lor într-un cadru cu alt nivel de pregătire în vederea verificării sau confirmării unor aptitudini, dar și alternative de formare a personalității, descoperirea sinelui precum și sansa de a se afirma în școală și în comunitate.</p> <p>- Participarea la aceste activități deschide elevilor posibilitatea de a fi părtași la viața colectivității în care viețuiesc de a-și dezvolta simțul estetic, de a cultiva valorile naționale, europene.</p> <p>- Realizarea de proiecte la nivel local, județean și național.</p>	<p>- atragerea unui număr mai mare de parteneri educaționali din comunitate în parteneriate;</p> <p>- documente reglatoare în conformitate cu cadrul general și intern;</p> <p>- folosirea unor strategii de marketing;</p> <p>- lecții deschise;</p> <p>- calendarul concursurilor, spectacolelor, evenimentelor sportive sau culturale;</p> <p>- realizarea unor vizite la muzee;</p> <p>- realizarea de spectacole;</p> <p>- scrierea unor articole;</p> <p>- realizarea de fotografii și afișe;</p> <p>- participare la cercuri metodice;</p> <p>- înscrierea la grade didactice;</p> <p>- acțiuni de voluntariat;</p>	<p>-Întruniri</p> <p>-analize</p> <p>-comunicări</p> <p>-afisarea rezultatelor;</p> <p>-discuții</p> <p>-rezultatele obținute</p> <p>-diplome</p> <p>-frecvența acțiunilor;</p>	
--	--	--	---	--	---	--

<p><b>C.a) Strategii</b> si proceduri pentru asigurarea calitatii</p> <p>b) procedura privind initierea, monitorizarea si revizuirea periodica a programelor si activitatii desfășurate</p> <p>c) proceduri, obiective si transparente de evaluare a învățării</p> <p>d) proceduri de evaluare periodica a calitatii cadrelor didactice</p> <p>e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării</p> <p>f) baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calitatii</p> <p>g) transparenta informatiei de interes public cu privire la programele de studiu si a certificatelor, diplomelor si calificarilor obtinute</p> <p>h) functionalitatea structurilor de asigurare a calitatii conform legii</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- existenta procedurilor de analiza a culturii organizationale;</li> <li>- initierea activitatii si procedurilor de asigurare si indrumare a calitatii pe baza autoevaluării si a evaluării externe;</li> <li>- regulamente;</li> <li>- revizuirea periodica a ofertei scolare;</li> <li>- participarea structurilor reprezentative ale beneficiarilor la imbunătățirea modalitatilor si procedurilor de evaluare;</li> <li>- optimizarea procedurilor de evaluare;</li> <li>- existenta progresului în planificarea, realizarea si imbunătățirea modalitatilor si procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării;</li> <li>- existenta indicatorilor de evaluare a corpului profesoral;</li> <li>- existenta progresului în planificarea, realizarea si imbunătățirea modalitatilor si procedurilor de evaluare a calitatii cadrelor didactice;</li> <li>- optimizarea accesului la resursele educative;</li> <li>- asigurarea accesului la informare a persoanelor si a institutiilor interesate;</li> <li>- functionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calitatii.</li> </ul>	<p>An scolar/ director, / CEAC</p> <p>Noiembrie-februarie Conducere/ sefi de catedre</p> <p>Pe durata anului sc. Pe durata anului sc.</p> <p>sefi catedre/cadre didactice Pe durata anului sc./</p> <p>sefi catedre/diriginți/ conducerea Semestrial/anual Pe durata anului sc./ Conducerea</p> <p>Pe durata anului sc. (semestrial)</p> <p>Consiliul reprezentativ al părinților/ Secretariat</p> <p>Pe durata anului sc./ CEAC si Conducere</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigura legătura între obiectivele propuse si realizarea lor prin implicarea tuturor actorilor.</li> <li>- Asigurarea transparentei si cunoasterea la timp a situatiei reale permite implicarea si obtinerea satisfactiei corpului profesoral în mod transparent</li> <li>- Colectarea si analiza informatiilor referitoare la nivelul de indeplinire a indicatorilor naționali, monitorizarea periodica a existentei progresului afisarea ofertei educative a scolii.</li> <li>- Constituirea si functionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calitatii duc la creșterea calitatii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- raport anual</li> <li>- chestionare de feedback</li> <li>- evaluare sistematică</li> <li>- afisarea valorilor cheie ale organizatiei scolare;</li> <li>- sondajul</li> <li>- sondarea;</li> <li>- afisarea permanentă a rezultatelor obtinute</li> <li>- participarea la concurs interscolare, interdisciplinare,</li> <li>- încurajarea folosirii metodelor interactive, a lucrului în echipă, instruirea, si aplicarea metod. de evaluare;</li> <li>- participarea la cursuri de pregătire profesională;</li> <li>- realizarea unor fise de observatii la clasă în legatură cu succesul / progresul scolar al elevilor;</li> <li>- realizarea unei analize (statistici la sfarsitul sem./ anului) în procente de promovabilitate pe materie/ clase/ pe medii/ numar de absente;</li> <li>- achiziționare de materiale noi si folosirea lor;</li> <li>- constituirea bazei de date;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza ritmică;</li> <li>- fise de autoevaluare;</li> <li>- grafice/statistice la teste de evaluare inițială, progresivă/ normative;</li> <li>- observatia</li> <li>- dialogul</li> <li>- proiecte</li> <li>- exercitiul</li> <li>- interasistențe</li> <li>- fisa de (auto) evaluare</li> <li>- fisa de observatie</li> <li>- facilitarea cunoasterii activitatii scolii pe segmente, din mers, precum si a posibilitatii de a reglementa ajută la construirea imaginii în comunitate</li> </ul>	
--	--	---	---	--	---	--