

## Plan de acțiune Corelare indicatori-dovezi

Indicatorul de performanță	Dovezi concrete	Modalități	Cine răspunde
<b>I.Înscriere</b>			
1.Prezentare informații despre toate programele de învățare existente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentare plan cadru-diriginți</li> <li>• Prezentare programe școlare-profesori</li> <li>• Orarul școlii-diriginte</li> <li>• Materiale de marketing-ul școlii(oferte școlare,pliante,ș.a)</li> <li>• Prezentarea oferte CDS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabele nominale pe clase</li> <li>• Mapa cu materiale care promovează școala</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> </ul>
2.Informații conform nevoilor elevilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aviziere</li> <li>• În mod direct de la diriginți ,profesori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapa cu conținutul avizierului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizatorii avizierelor</li> </ul>
3.Posibilitatea de înscriere la programe conform nevoilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selectarea pe bază de fișe de opțiuni-diriginți,director</li> <li>• Fișe pentru CDS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de opțiuni</li> <li>• Teste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direcțiune</li> <li>• Diriginții</li> <li>• Profesorii</li> </ul>
4.Alegerea altor programe în cazul în care elevii au fost respinși	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repartizarea în funcție de celelalte opțiuni (Fișe de opțiuni-)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de opțiuni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direcțiune</li> </ul>
5.Evaluare inițială	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teste inițiale individuale</li> <li>• Fișe de lucru pentru testarea aptitudinilor</li> <li>• Teste pentru stabilirea stilului de învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teste,chestionare</li> <li>• Teste de testarea aptitudinilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> <li>• Profesorii</li> </ul>
6.Participarea la programe de inițiere în funcție de programul la care au fost admiși	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inițializare/reactualizare cunoștințe necesare în desfășurarea ulterioară a programului (fișe de sinteză)-cunoștințe de bază</li> <li>• Planificări,curriculum</li> <li>• Prezentare cunoștințe inițiale (fișe de lucru teoretice inițiale)-dacă este cazul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de sinteză</li> <li>• Prezentarea curriculum</li> <li>• Tabele de luare la cunoștință</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
7.Programele răspund aspirațiilor și potențialului elevilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de sinteză inițiale</li> <li>• Teste inițiale</li> <li>• Rezultatele școlare ale elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cataloage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
<b>II.SERVICII DE SPRIJIN</b>			
8.Drepturile și responsabilitățile elevilor sunt clar definite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul pentru elevi(însoțite de tabele de luare la cunoștință)</li> <li>• Regulamentul de ordine interioară</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabele nominale de luare la cunoștință</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> </ul>

9. Accesul la sprijin eficace pentru rezolvarea problemelor personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cabinet școlar de asistență psihopedagogică- psihologul școlii</li> <li>• Sprijin inițial prin diriginți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare cabinet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psihologul școlii</li> <li>• Diriginții</li> </ul>
10. Perioade pentru reevaluarea nevoilor și urmărirea progresului pe parcursul programului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teste de evaluare sumativă la sfârșit de capitol</li> <li>• Revizuirea repartizării în grupele de lucru</li> <li>• Analiza fișei de activitate elev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teste curente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
11. Informații, orientarea și consilierea pentru modalitățile de continuarea studiilor după terminarea programului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții- prezentarea ofertelor pentru învățământul superior, postliceal, șa.</li> <li>• Profesorii- îndrumarea după aptitudinile particulare și în funcție de opțiunile ulterioare ale elevilor</li> <li>• Prezentare nomenclator de calificări</li> <li>• Fișe de opțiuni</li> <li>• Dosare examene de diferență</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de opțiuni</li> <li>• Dosare examene de diferență</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> <li>• Profesorii</li> </ul>
12. Înregistrări privind evoluția ulterioară a elevilor- continuare studii sau angajare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe completate de diriginții absolvenților</li> <li>• Situația absolvenților</li> <li>• Chestionare absolvenți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mape cu chestionarele absolvenților</li> <li>• Fișe diriginți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> </ul>
<b>III. DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE PREDARE ÎNVĂȚARE</b>			
13. Măsurile eficace pentru promovarea egalității șanselor pentru eliminarea discriminării de orice formă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar</li> <li>• Utilizarea Fișei de activitate elev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material de prezentare a măsurilor</li> <li>• Chestionar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisia pentru asigurarea calității</li> </ul>
14. Relațiile de lucru eficace cu ceilalți profesori, cu elevii, alți membri ai personalului și manageri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feed-back asigurat prin chestionare aplicate pentru urmărirea inter- relaționării umane</li> <li>• Procese verbale</li> <li>• Elaborarea de fișe de lucru pe discipline în colaborare</li> <li>• Procese verbale ale lecțiilor deschise, ale consiliilor profesionale, ale întâlnirilor diverselor comisii</li> <li>• Realizarea unor planificări comune (SAM)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionare</li> <li>• Procese verbale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toți membrii colectivului</li> </ul>
15. Stabilirea de criterii individuale privind rezultatele și țintele învățării	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repartizarea pe grupe de lucru (de nivel superior, de nivel mediu, cu nevoi speciale) în funcție de standarde bine precizate și având în vedere stilurile de învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionare stiluri de învățare</li> <li>• Teste inițiale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
16. Învățarea prin pași mici se regăsește în programele și materialele de învățare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta de bază (unitate de învățare) împărțită în subcomponente elementare (lecții)</li> <li>• Fișe de lucru (de teorie, de exerciții, ș.a) cu pași mici (etapizate) întocmite după categoria de grupă din care fac parte elevii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificări pe unități de învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
17. Programele și materialele de învățare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialele de învățare sunt însoțite de modalități de utilizare (ex: modul de competență al fișelor de lucru)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte de tehnologie didactică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>

au criterii explicite cunoscute de elevi			
18.Gama variată de strategii de predare și învățare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea individualizat pe grupele de lucru( de nivel superior,mediu,cu nevoi speciale)</li> <li>• Utilizarea strategiilor pentru învățarea centrată pe elev, în grupe de lucru și în diferite contexte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte de tehnologie didactică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
19.Gama variată de resurse și materiale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea resurselor materiale/materiale vizuale: <i>Resurse materiale-aparatură:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Retroproiector</li> <li>➤ Videoproiector</li> <li>➤ Computer(PC)</li> <li>➤ Flipchart</li> <li>➤ Truse</li> <li>➤ Diferite aparate</li> </ul> </li> <li><i>Materiale de învățare:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fișe de lucru</li> <li>❖ Cărți,articole</li> <li>❖ Utilizarea Internetului-preluare materiale</li> <li>❖ S.a.</li> </ul> </li> <li><i>Modalități de lucru:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tradițional(cu întreaga clasa)</li> <li>▪ Activitate de proiect</li> <li>▪ Lucru în grupe</li> <li>▪ Lucrul în perechi</li> <li>▪ Activități practice</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte de tehnologie didactică</li> <li>• Fișa de evaluare a activităților la lecții – pentru elevi și profesori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
20.Comunicare eficientă în funcție de nevoile elevilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea comunicării formale și nu a celei informale</li> <li>• Chestionare pentru evaluarea comunicării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
21.Planificarea și structurarea activităților de învățare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alcătuirea planificărilor calendaristice și a celor pe unitați de învățare să aiba în vedere participarea elevilor</li> <li>• Orarul activitatilor diferențiate(recuperare,performanță)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificări pe unități de învățare</li> <li>• Orar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
22.Elevii primesc feed-bak privind progresul realizat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiul fișei de activitate elev ori de câte ori este necesar</li> <li>• Discutarea situației școlare semestriale,anuale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese verbale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriginții</li> </ul>
23.Implicarea elevilor în evaluarea progresului;evaluarea formativă pentru	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea autoevaluării prin prezentarea unor bareme clare (auto-notarea activităților proprii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de notare paralelă</li> <li>• Fișe de activitate elevi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>

planificarea învățării și monitorizarea progresului	<p>dupa barem)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluarea în pereche(elev-elev)</li> <li>• Fișa de activitate elev</li> </ul>		
24.Evaluarea formativă-adekvata,riguroasă,corectă,exactă și aplicată în mod regulat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea activă a elevilor în procesul de evaluare</li> <li>• Cataloage școlare</li> <li>• Cataloage școlare</li> <li>• Cataloagele personale ale profesorilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cataloage</li> <li>• Fișe de verificare periodică a cataloagelor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisia</li> </ul>
25.Sprijinirea elevilor pentru atingerea obiectivelor programelor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistarea elevilor la activități pe grupe de lucru diferențiate (acordarea de asistență și îndrumare) sau la învățarea centrată pe elev</li> <li>• Stabilirea punctelor tari/slabe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de analiză a punctelor tari/slabe</li> <li>• Fișe de observare a activităților</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
26.Încurajarea elevilor pentru a-și asuma responsabilitatea pentru propriul proces de învățare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității atât în autoevaluare cât și în procesul de învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
27.Experiența elevilor în activități de evaluare formativă și sumativă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de notare paralelă elev-elev,elev-profesor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de notare paralelă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
28.Formele de evaluare formativă și sumativă sunt adecvate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aplică tehnicile de evaluare după cerințe:oral,teste scrise,practică (evaluare a fișelor de lucru),referate,proiecte,portofolii,ș.a.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Păstrarea înregistrărilor</li> <li>• Teste,referate,ș.a.</li> <li>• Portofolii ale elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>
29.Programele de învățare se supun unui proces sistematic de păstrare a înregistrărilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mapele de lucru ale elevilor-cuprind: teste inițiale,lucrări(teste) pe parcurs,fișe de lucru,lucrări scrise semestriale ,ș.a.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mape de lucru ale elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii</li> </ul>